



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

“S. EUFEMIA LAMEZIA”

ad Indirizzo Musicale

Via delle Nazioni 88046 Lamezia Terme (CZ)  
Cod. Mecc. CZIC84900V - C.F. 82006440794  
Tel. 0968/53141 - Fax 0968/53141  
E\_mail: czic84900v@istruzione.it  
Pec: czic84900v@pec.istruzione.it  
www.icseufemia.edu.it



MIUR  
USR CALABRIA



UNIONE  
EUROPEA

*Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale  
“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”2014-2020  
Avviso Prot.N.4396 del 09.03.2018  
10.2.2A-FSEPON-CL 2019-66*

Prot. n.7593/IV-5

Lamezia Terme ,29.10.2019

ALBO ON LINE

Sito Internet [www.icseufemia.edu.it](http://www.icseufemia.edu.it)

## AVVISO PUBBLICO RIVOLTO A PERSONALE ESTERNO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI PROGETTO PON “OLTREBOOK 2”

**Codice Progetto:10.2.2A-FSEPON-CL-2019-66**

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale ”Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”2014-2020.**Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa ,a supporto dell'offerta formativa.** Asse I –Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE).**Competenze di base -2° edizione.** Obiettivo Specifico 10.2-Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base(lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi ecc.)Sotto Azione 10.2.2A **Competenze di base Avviso di reperimento di personale esperto presso altre istituzioni scolastiche-(Collaborazioni plurime ex art.35CCNL del 29 novembre 2007) o personale esterno**

Avviso Pubblico AOODGEFID/Prot.4396 del 09.03.2018 Competenze di base

**Codice Progetto:10.2.2A-FSEPON-CL-2019-66**

**Titolo del progetto “Oltrebook 2”**

**CUP G88H19000400007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale-FSE-2014 IT 05 M 20 001”Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” relative al Fondo Sociale Europeo- Programmazione 2014-2020;
- **VISTO** l'Avviso Pubblico per la presentazione delle proposte relative Avviso Prot.n.4936 del 09.03.2018;
- **VISTE** le Linee Guida e Norme Edizione 2014 e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;
- **VISTA** la delibera n.33 del Collegio dei Docenti dell'08.05.2018 relativa all'approvazione del progetto “Oltrebook 2” nell'ambito del PON-FSE;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- **VISTO** il verbale n.61 del Consiglio d'Istituto dell'08.05.2018 relativa all'approvazione dei progetti PON e FESR 2014-2020;
- **VISTA** la nota MIUR con graduatoria definitiva dei progetti valutati positivamente prot.n.18425 del 05.06.2019;
- **VISTA** la nota AOODGEFID Prot.n.20648 del 21 06.2019 e l'elenco dei progetti autorizzati per la Regione Calabria;
- **VISTA** la lettera di autorizzazione inviata all'Istituto Comprensivo "S. Eufemia", prot.n.22699 dell'01.07.2019 con la formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 30.09.2021 e che riporta il codice identificativo del progetto autorizzato dal titolo "Oltrebook 2":10.2.2A-FSEPON-CL-2019-66;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento Concernente le Istruzione generali sulla gestione amministrativo –contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il parere del collegio dei docenti 06.09.2019 con cui sono definiti i criteri generali per l'individuazione delle figure di sistema e dei tutor del Piano Integrato;
- **VISTO** il Decreto Dirigenziale Prot.n.5687 del 06.09.2019 di assunzione al Programma Annuale 2019 dei finanziamenti del progetto relative all'Asse 1 Ob. Specifico 10.2.Miglioramento delle competenze di base degli allievi;
- **VISTA** la delibera del consiglio d'Istituto del 06.09.2019 relativa ai criteri generali di individuazione delle figure di sistema e dei tutor del Piano Integrato;
- **RILEVATA** la necessità di reclutare esperti esterni per ricoprire il ruolo di esperto interno così come indicato dalla nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017;
- **VISTA** la Nota Prot. AOODGEFID/prot.38115 del 18.12.2017 "*Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;*";
- **VISTE** le Note Prot. AOODGEFID/34815 del 02.08.2017 e Prot. AOODGEFID/35926 del 21.09.2017 "*Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*";
- **VISTA** la Circolare AOODGEFID n.31732 del 25.07.2017, "*Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n.1588;*";
- **VISTO** il verbale prot.n.7427/IV-5 del 23.10.2019 redatto dalla commissione esaminatrice nominata con prot.n.7213 del 18.10;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- **RITENUTO NECESSARIO** reperire le figure di Esperto Esterno per l'attivazione dei moduli;
- **Vista** la Determina Dirigenziale di avvio delle procedure di selezione e reclutamento n.7 di esperti esterni prot.n.7952/IV-5 del 29.10.2019, per la realizzazione del progetto "Oltrebook 2"

## EMANA

Il seguente Avviso Pubblico rivolto al personale esterno per la selezione e il reclutamento di **n.7 ESPERTI di cui n.1 Esperto di madrelingua inglese, n. 2 esperti madrelingua francese** per il progetto in oggetto rivolto in ordine di precedenza assoluta:

Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (Collaborazioni plurime ex art.35 CCNL del 29 novembre 2007)	Destinatario lettera di incarico
Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017 e la nota 35926 del 21 settembre 2017)	Destinatario di contratto di prestazione d'opera

Si riportano di seguito i n.7 moduli afferenti al progetto "OLTRE BOOK 2"

N.	OBIETTIVO	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO del modulo	DURATA	DESTINATARI	RISORSE
3	1.2.2A	Matematica	"Quaderno a quadretti	30 h	N.20 Alunni della scuola Secondaria Sede "S. Eufemia"	n.1 Esperto (30 h)
4	10.2.2A	Matematica	"Ipsilon e zeta"	30 h	N.20 Alunni scuola secondaria di primo grado Sede "Gizzeria L"	n.1 Esperto (30 h)
5	10.2.2A	Matematica	"Un Robot per amico 1"	30 h	Alunni scuola primaria Sede "S.Eufemia"	n.1 Esperto (30 h)
6	10.2.2A	Matematica	"Un robot per amico 2"	30 h	Alunni scuola primaria Sede "Gizzeria C."	n.1 Esperto (30 h)
7	10.2.2A	Lingua straniera	"We Can!"	30 h	Alunni scuola secondaria I grado Sede "S.Eufemia"	n.1 Esperto (30 h)
8	10.2.2A	Lingua straniera	Mon...Lingua Francese	30h	Alunni scuola primaria Sede "S Eufemia"	n.1 Esperto (30 h)
9	10.2.2A	Lingua straniera	Mon...2Lingua Francese	30h	Alunni scuola primaria Sede "Mortilla"	n.1 Esperto (30 h)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Gli esperti che si intendono selezionare sono i seguenti:

- Obiettivo 10.2, Azione 10.2.2A-“Quaderno a quadretti” Scuola Secondaria 1°** Esperto con Laurea in matematica, scienze naturali, scienze biologiche con comprovate esperienze informatiche.
- ✓ **Obiettivo 10.2, Azione 10.2.2A”Ipsilon e zeta” Scuola Secondaria 1°** Esperto con Laurea in matematica, scienze naturali, scienze biologiche con comprovate esperienze informatiche.
  - ✓ **Obiettivo 10.2, Azione 10.2.2A “Un robot per amico 1” Scuola primaria-** Esperto con Diploma/Laurea in matematica/informatica/Ingegneria elettronica con conoscenze certificate nell'applicazione della robotica e con comprovate esperienze informatiche.
  - ✓ **Obiettivo 10.2, Azione 10.2.2A “Un robot per amico 2” Scuola primaria-** Esperto con Diploma/Laurea in matematica/informatica/Ingegneria elettronica con conoscenze certificate nell'applicazione della robotica e con comprovate esperienze informatiche.
  - ✓ **Obiettivo 10.2, Azione 10.2.2A “I can!” Scuola Secondaria di 1°-Esperto madrelingua - Inglese**, vale a dire a cittadino straniero o italiano che, per derivazione familiare o vissuto linguistico abbia le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documenti:
    - a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli dalla istruzione primaria alla laurea nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo oppure
    - b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli dalla istruzione primaria al diploma nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.
  - ✓ **Obiettivo 10.2, Azione 10.2.2A “Mon...Lingua Francese” Esperto di madrelingua** vale a dire a cittadino straniero o italiano che, per derivazione familiare o vissuto linguistico abbia le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documenti:
    - a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli dalla istruzione primaria alla laurea nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo oppure
    - b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli dalla istruzione primaria al diploma nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.
  - ✓ **Obiettivo 10.2, Azione 10.2.2A “Mon2...Lingua Francese” Esperto di madre lingua** vale a dire a cittadino straniero o italiano che, per derivazione familiare o vissuto linguistico abbia le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documenti:
    - a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli dalla istruzione primaria alla laurea nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

oppure

b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli dalla istruzione primaria al diploma nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

## **1.LA FIGURA DELL'ESPERTO:FUNZIONI** (Tratto da “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 del 2018”)

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi. L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale è lo svolgimento pratico delle azioni formative in presenza. Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi di apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti di valutazione in itinere. Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione di materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico. E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e di insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. L'esperto deve sapere creare ambienti favorevoli all'autoapprendimento e al collaborative learning. E' necessario che sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologia d'insegnamento.

## **2.REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE** (Delibera del Consiglio di Istituto del 06.09.2019 ).I requisiti per accedere alla selezione sono i seguenti:

Titolo di studio pertinente con l'incarico (Laurea/Diploma);

Master universitari e/o dottorati di ricerca;

Esperienze effettuate nei progetti PON o POR;

Conoscenze/competenze informatiche.

Esperienze professionali coerenti con l'incarico maturate all'interno della scuola;





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Esperienze professionali coerenti con l'incarico maturate in altri contesti;  
Conoscenze delle didattiche attive (cooperative learning, peer-tutoring, didattica  
laboratoriale, uso di tecnologie didattiche, ecc.) documentabile con esperienze  
didattiche e/o percorsi di formazione pertinenti con l'incarico;

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art.75 del predetto DPR n.445/2000:Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. .

### 3. COMPENSO

#### **Il compenso orario è di €70,00 complessivi e omnicomprensivi.**

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo(cfr.parag.2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento).

Il docente esperto è tenuto:

- 1.ad accettare una possibile riduzione del monte orario trattandosi di una azione a gestione con costi standardizzati;
- 2.a presentare una proposta progettuale in coerenza con la tipologia dell'intervento;
- 3.a presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- 4.a compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
- 5.a compilare e firmare il registro delle attività;
- 6.a rispettare l'informativa sulla privacy.

Si rammenta che nulla è dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

### 4.MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono produrre domanda precisando l'**Obiettivo,l'Azione e il titolo del modulo del Progetto** alla cui selezione intendono partecipare.

Tale istanza, compilata utilizzando il modulo allegato, debitamente corredata di curriculum vitae (modello europeo),deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico e deve pervenire ,presso l'Ufficio di protocollo, **entro,e non oltre,le ore 12,00 del 12.11.2019**

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura **ESPERTO PON Codice Progetto:10.2.2A-FSEPON\_CL"2019-66,il relativo Obiettivo e Azione ed il/i titolo/i modulo/i per il/i quale/i si intende candidarsi.**



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;

2. di godere dei diritti civili e politici, di non aver riportato condanne penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di non essere sottoposto a procedimenti penali pendenti, di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo 196/2003.

## 5. PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal mese Dicembre /Gennaio**, e dovranno essere completati **entro il 30.06.2020**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la disponibilità in tale periodo.

## 6. PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Per valutare le domande pervenute e quindi individuare gli esperti, sarà nominata un'apposita commissione:

La commissione provvederà a:

Esaminare i curricula,

Valutare i titoli,

Valutare ogni elemento utile secondo i criteri sopra riportati

Redigere la graduatoria.

Al termine dell'iter valutativo, sarà pubblicata sul sito dell'istituto, la graduatoria provvisoria. Ai sensi dell'art. 14, c. 7 del DPR n. 275/99, gli interessati potranno proporre reclamo entro il 15° giorno della data di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Decorso il n. 15 gg e valutati gli eventuali reclami verrà stilata la graduatoria definitiva e contattati gli esperti utilmente collocati in graduatoria.

La graduatoria sarà redatta a seguito di comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze possedute secondo il seguente criterio di attribuzione dei punteggi:

I titoli valutati saranno i seguenti:

### *Possesso di titoli culturali afferenti la tipologia di intervento (max punti 10)*

#### **Titoli di studio**

- Laurea vecchio ordinamento
- Laurea triennale
- Laurea triennale e biennio di specializzazione
- Diploma

#### **Si valuta un solo titolo Diploma o Laurea**

- Corso di specializzazione, perfezionamento, master, dottorato di ricerca (p. 1.5 per ogni corso)

p.3

p. 1.5

p. 3

*Max punti 3*

*Max punti 3*

*Max punti 3*



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

<b>Titoli didattici culturali</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento inerenti strettamente il settore di pertinenza della durata di almeno 10 ore (p. 0.5 per ogni titolo)</li> </ul>	<i>Max punti 4</i>
<i>Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (max punti 2)</i>	
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (p. 0.5 per ogni pubblicazione)	<i>Max punti 2</i>
<i>Certificazioni informatiche (MAX PUNTI 4)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificazioni CISCO</li> <li>Certificazioni ECDL</li> </ul> Punti 3 CISCO/ Punti 1 ECDL	<i>Max punti 4</i>
<i>Esperienza di docenza nel settore di pertinenza (max punti 10)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Esperienza in qualità di esperto in corsi P.O.N. di argomento affine (punti 2 per ogni corso)</li> <li>Esperienza di altra docenza pertinente all'incarico da ricoprire (punti 0.5 per ogni esperienza)</li> </ul>	<i>Max punti 8</i>  <i>Max punti 2</i>
<i>Esperienze professionali nel settore di pertinenza (max punti 10)</i>	
<b>Attività professionale pertinente</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Collaborazione a progetti di ricerca promossi dalle Università o Associazioni professionali (p.1 per ogni titolo)</li> <li>Esperienza in qualità di formatore in percorsi di argomento affine (punti 1 per ogni esperienza)</li> <li>Esperienza di tutor in corsi P.O.N. di argomento affine (punti 1 per ogni esperienza)</li> </ul>	<i>Max punti 3</i>  <i>Max punti 3</i>  <i>Max punti 4</i>

## 7.PUBBLICAZIONI ESITI E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'IC . Al candidato selezionato sarà conferito l'incarico aggiuntivo con apposita lettera d'incarico e/o contratto. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

L'esperto sarà tenuto a presentare il piano di lavoro che intende svolgere ,indicando gli obiettivi, contenuti e strategie d'intervento didattico che intende adottare

Le attività si svolgeranno secondo un calendario che sarà tempestivamente comunicato agli esperti selezionati.





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## 8.NORME FINALI E SALVAGUARDIA-RICORSI

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni Ministeriali indicate nelle Linee Guida 2014-2020-PON-FSE.

## 9.RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI

Si specifica che i dati forniti dai partecipanti e quelli acquisiti dall'Istituto Scolastico, in occasione della partecipazione alla presente selezione e al successivo rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, così come espressamente disposto dal D.Lgs.n.196/2003, e per la finalità di svolgimento della procedura e della successiva stipula del contratto. Essi saranno trattati anche con gli strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti (D.Lgs.n.163/2006;DPR n.207/2010;D.I n.44/2001;D.M.n.305/2006;Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n.7/2009).Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art.7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento dei dati personali è l'I.C. nella persona del Dirigente Scolastico, il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA. Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione. **Il presente bando viene pubblicato sul sito web:[www.icseufemia.edu.it](http://www.icseufemia.edu.it)**

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Fiorella CARERI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L.39/1993